

**ANEXO C
FORMATO UNICO DE APERTURA
SISTEMA DE APERTURA RAPIDA DE EMPRESAS**

FORMATO ÚNICO

Fecha de Ingreso: _____ Folio No. _____

I. Datos del Solicitante

Nombre ó Representante Legal		R.F.C.
Nombre del Establecimiento	Teléfono	Correo Electrónico
Domicilio	No. Exterior	No. Interior
Colonia	Código Postal	Descripción de la Actividad o Giro Preponderante

II. Datos del Inmueble

Uso del Inmueble: <input type="checkbox"/> Oficinas <input type="checkbox"/> Comercio <input type="checkbox"/> Servicio		
Superficie Total del Predio (m2)	Superficie del Local (m2)	Superficie Ocupada por el Establecimiento
No. de Niveles del Inmueble	Uso del Inmueble Actual	Uso del Inmueble Propuesto
No. De Nivel de Ubicación del Inmueble	Cajones de Estacionamiento	Clave Catastral

III. Anuncio

Tipo de anuncio <input type="checkbox"/> Pintado y Mural <input type="checkbox"/> Estructural <input type="checkbox"/> Luminoso <input type="checkbox"/> Otro		Lugar de Instalación del Anuncio
Largo y Ancho (m2)	Altura (m2)	Leyenda del Anuncio

IV. Datos Estadísticos Desarrollo Económico Municipal

Zona: <input type="checkbox"/> Urbana <input type="checkbox"/> Suburbana	Sector: <input type="checkbox"/> Industrial <input type="checkbox"/> Comercial <input type="checkbox"/> Servicios
Total de Inversión Estimada:	No. de Empleados: _____ _____ Hombres _____ Mujeres
Fecha de Inicio de Operaciones:	
¿Emplea Personal con Capacidades Diferentes? <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No Numero: _____	

NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DE CONFORMIDAD DEL SOLICITANTE

IMPORTANTE: EL 24 AYUNTAMIENTO DE MEXICALI SE RESERVA EL DERECHO DE REVISIÓN EN TODO MOMENTO. EN CASO DE QUE A LOS SERVICIOS SOLICITADOS SE LES DE UN USO DIFERENTE AL AUTORIZADO SE PROCEDERÁ A LA APLICACIÓN DE LAS SANCIONES CORRESPONDIENTES EN EL AMBITO DE CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS.

DOCUMENTOS ANEXOS REQUERIDOS

Requisitos Etapa I

- I. Copia del Recibo del Impuesto Predial vigente;
- II. Presentar Deslinde Catastral;
- III. Identificación oficial vigente del propietario del predio y solicitante del SARE (que puede consistir en credencial para votar, pasaporte mexicano vigente, cédula profesional o cartilla del servicio militar nacional);
- IV. Para personas morales, acta constitutiva y poder notariado que acredite la representación legal;
- V. Documento que acredite la legal posesión del inmueble donde se pretende desarrollar la actividad (Escritura pública, título de propiedad, contrato de compraventa o contrato de arrendamiento vigente, carta de préstamo del inmueble);
- VI. Tres fotografías del local que indiquen: Fachada exterior (frente), Exterior (entorno frente al local) e Interior del inmueble.

Requisitos Etapa II

Para la Licencia de Protección al Ambiente:

Constancia del servicio de recolección de residuos sólidos urbanos de la Dirección de Servicios Públicos Municipales, anexas el nombre de la empresa particular que hará la recolección de la misma, o en su caso la empresa que se encargará de recolección de basura.

Para el Permiso del H. Cuerpo de Bomberos:

- I. Llenar formato que se anexo.
- II. Fotografías del interior del local a 360 grados, incluye: baño, extintor, contenedor de basura, señalamientos de salida de emergencia y ruta de evacuación, exterior del inmueble con colindancias y fachada completa;
- III. Carta de proveedor de extintores autorizado por a H. Cuerpo de Bomberos que indique la vigencia.

En caso de instalación de anuncio presentar:

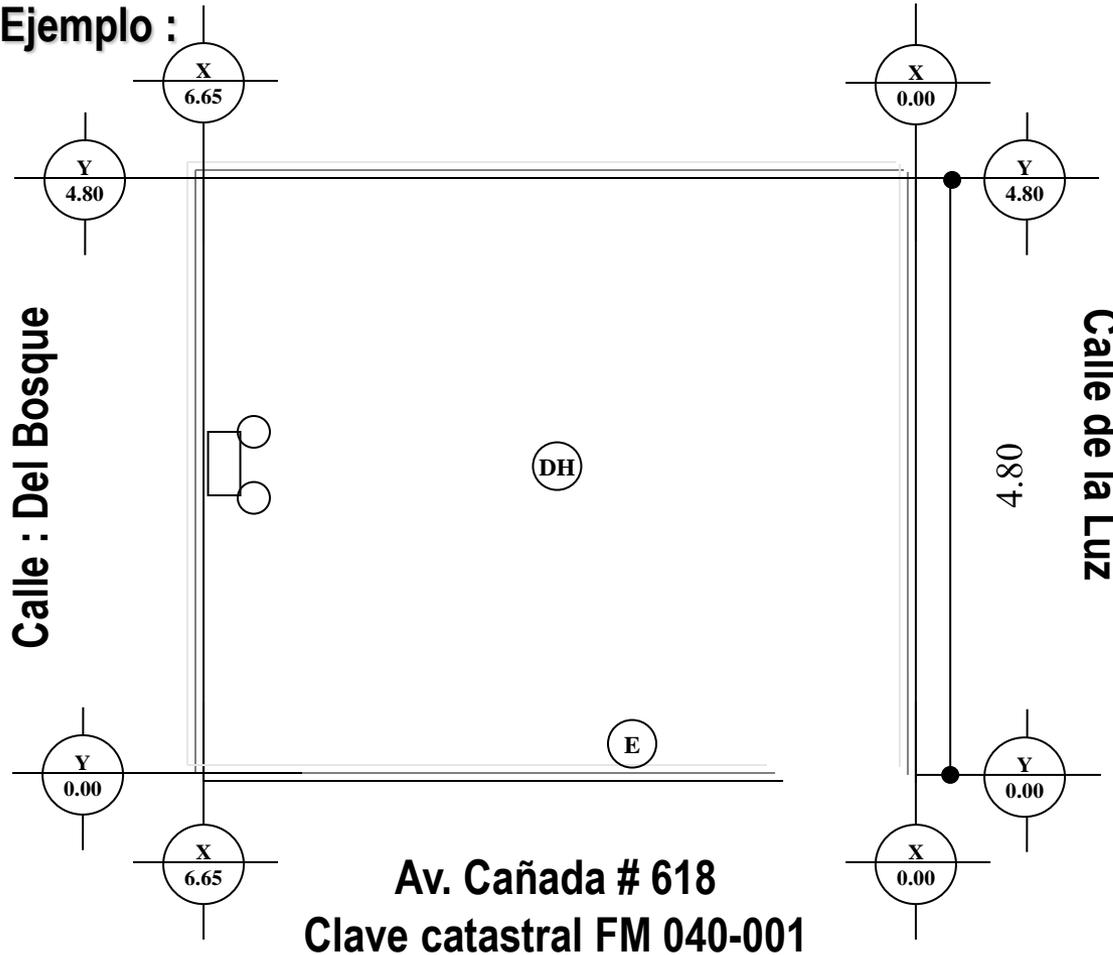
- I. Texto del anuncio.
- II. Croquis del anuncio y del lugar donde será instalado, cambiado y/o reconstruido.
- III. Especificación de los materiales, incluyendo dibujo a escala del diseño del anuncio, dimensiones, forma de instalación, orientación, etc.
- IV. En caso de ser anuncio estructural:
 - a) Firmada por responsable proyectista y director de obra, cuando el anuncio sea sostenido por estructura metálica o estructura de concreto o su área sea mayor a 6 M2.
 - b) Plano con vista en planta, alzado frontal y alzado lateral, detalle de la cimentación solo si este lo requiere.
 - c) Plano firmado siempre por el propietario y/o representante legal, responsable proyectista y director de obra.
 - d) En caso de contar con anuncios colocados, anexar fotografías y dimensiones correspondientes.
 - e) Fotografías en perspectiva de las fachadas, las que sean necesarias.

En caso de remodelación del Local:

- I. Contar con Licencia de Remodelación emitida por la Dirección de Administración Urbana.
- II. Contar con la autorización de Permiso de Accesos Viales emitido por el Departamento de Ingeniería y Tránsito de la Dirección de Administración Urbana.

ESPECIFICACIONES A PRESENTAR PARA LA AUTORIZACIÓN DE TU EMPRESA

Ejemplo :



SIMBOLOGIA		DEPENDENCIA
REQUISITOS		
	Lampara de emergencia	BOMBEROS
	Detector	
	Extintor tipo ABC 10 LBS	

ESPECIFICACIONES A PRESENTAR PARA LA AUTORIZACIÓN DE TU EMPRESA



Calle :

Calle :

SIMBOLO	CANTIDAD	OBSERVACIONES
		
		
		

Calle :

Clave catastral :